



РАСПОРЯЖЕНИЕ
НАЧАЛЬНИКА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ КУНГУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ

21.05.2025

№ 271-07-01-01-188

Об организации видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов в период проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Кунгурского муниципального округа Пермского края в 2025 году

В целях организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) и повышения объективности проведения ГИА-9 на территории Кунгурского муниципального округа Пермского края в 2025 году, на основании приказа Министерства образования и науки Пермского края от 26.02.2025 № 26-01-06-196 «Об организации видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Пермского края в 2025 году», приказа Министерства образования и науки Пермского края от 29.04.2025 № 26-01-06-480 «Об утверждении организационно-технологической схемы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Пермского края в 2025 году», приказа Министерства образования и науки Пермского края от 30.04.2025 № 26-01-06-490 «Об утверждении перечня пунктов проведения основного периода государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Пермского края в 2025 году», распоряжения начальника Управления образования администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края от 20.05.2025 № 271-07-01-01-187 «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Кунгурского муниципального округа в 2025 году»:

1. Организовать видеонаблюдение в Штабе ППЭ и аудиториях ОГЭ пунктов проведения экзаменов в офлайн-режиме при проведении ГИА-9 на территории Кунгурского муниципального округа Пермского края в соответствии с утвержденным Порядком организации видеонаблюдения при проведении

государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Пермского края в 2025 году.

2. Назначить муниципальным координатором организации видеонаблюдения и координации действий по установке и эксплуатации систем видеонаблюдения в период проведения ГИА-9 на территории Кунгурского муниципального округа Пермского края консультанта отдела качества образования Дурбажеву С.Г.

3. Муниципальному координатору Дурбажевой С.Г.:

3.1 обеспечить контроль в период подготовки и проведения ГИА-9 за осуществлением видеонаблюдения в Штабе ППЭ и аудиториях ОГЭ;

3.2 принять видеозаписи на внешних носителях от членов ГЭК ППЭ в течение двух рабочих дней после проведения экзамена и обеспечить их хранение в Управлении образования (каб. 104) в срок до 01.03.2026 года.

4. Руководителям общеобразовательных организаций, на базе которых организованы ППЭ (МАОУ СОШ № 1 Коршуновой К.В., МАОУ «СОШ № 10» Акзегитовой Е.В., МАОУ «СОШ № 12 им. В.Ф.Маргелова» Кермасовой Г.В., МАОУ «Гимназия № 16» Целищевой М.Г., МАОУ СОШ № 18 Белозеровой О.В., МАОУ СОШ № 21 Кошкиной О.В., МАОУ «Ленская СОШ» Чернышовой С.Л.):

4.1. назначить институциональных координаторов по организации видеонаблюдения в ППЭ, отвечающих за обеспечение условий для монтажа, настройки и ввода в эксплуатацию системы видеонаблюдения в ППЭ, ее использование в период проведения ГИА-9 и предоставление информации о работе систем видеонаблюдения муниципальному и региональному координатору;

4.2. обеспечить организацию видеонаблюдения в Штабе и аудиториях для проведения ОГЭ, используя средства, обеспечивающие видеосъемку и запись видеосигнала в офлайн-режиме, развернутые на базе стационарных компьютеров, ноутбуков, IP-камер;

4.3. обеспечить наличие видеозаписей данных изображения и звука, выгрузку их на внешние носители с последующей передачей после каждого экзамена руководителю ППЭ для последующей передачи члену ГЭК.

5. Руководителям ППЭ и техническим специалистам ППЭ:

5.1. провести тестирование средств видеонаблюдения за один день до начала экзамена;

5.2. отразить наличие средств видеонаблюдения в акте готовности ППЭ-01 «Акт готовности ППЭ»;

5.3. разместить в Штабе ППЭ и аудиториях ОГЭ, оснащенных средствами видеонаблюдения, информацию о ведении видеонаблюдения;

5.4. обеспечить ведение журнала доступа к оборудованию для обеспечения видеонаблюдения;

5.5. информировать муниципального координатора о неисправностях средств видеонаблюдения в аудиториях ОГЭ в конкретные даты экзаменов;

5.6. провести инструктаж с организаторами по процедуре завершения экзамена с использованием средств видеонаблюдения;

5.7. обеспечить внесение данных о фактическом количестве аудиторий ОГЭ, в которых осуществлялось видеонаблюдение в офлайн-формате;

5.8. осуществить копирование файлов видеозаписи на внешние носители и передачу их членам ГЭК ППЭ в течение двух дней с даты проведения экзамена.

6. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя начальника по общему, дополнительному образованию и воспитанию Стругову Ю.В.

Начальник



О.А.Паршакова